

Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" – Catania
 Scheda di Budget 2023
 Presidio Ospedaliero: G. Rodolico
 Dipartimento Tecnico - Amministrativo e Staff Aziendali
 U.O.S. Servizi legali, contenzioso e sinistri
 Responsabile: Avv. Verbaro A. (incarico di sostituzione)

Obiettivi di carattere generale e di efficienza								
OBIETTIVO	Azione	Indicatore	Risultato atteso	Peso obiettivo	Stato avanzamento obiettivo	% Raggiungimento obiettivo	Fonte certificatrice	Note
Digitalizzazione del Fascicolo di liquidazione	Allineamento procedure di liquidazione e di pagamento in modalità dematerializzata	Report fascicolo di liquidazione	5% dei pagamenti anno 2023	15%			Report fascicolo di liquidazione	In collaborazione con Settore Acquisti e logistica, Settore Risorse tecniche e tecnologiche, Settore Affari generali e Servizio legale
Digitalizzazione della procedura amministrativa per la produzione di Atti deliberativi e determine	Adozione modello di gestione documentale per la produzione di Atti deliberativi e determine come da Piano di digitalizzazione predisposto dalla UOC Controllo di gestione e Flussi informativi	Report degli atti registrati digitalmente	digitalizzazione della procedura entro il 31.12.2023	20%			Report degli atti registrati digitalmente validato dal Direttore del Dipartimento Amministrativo e Tecnico	In collaborazione con tutte le strutture amministrative
Miglioramento del Ciclo passivo	P.A.C. Azione I 4.4 - Verifica ed armonizzazione accantonamenti a Fondo Rischi e Contenzioso	Relazione a cura del SEF propedeutica alla compilazione della Nota Integrativa	SI/NO	20%			Bilancio d'esercizio 2022	In collaborazione con il SEF
Aggiornamento procedure Avvocatura 1	Adozione nuovo regolamento Avvocatura aziendale	Proposta regolamento alla Direzione Generale	entro il 31.12.2023	20%				
Aggiornamento procedure Avvocatura 2	Adozione regolamento accantonamenti	Proposta regolamento alla Direzione Generale	entro il 30.06.2023	20%				
Contabilità separata Avvocatura	Tenuta contabilità spese legali recuperate al 31.12.2023	Prima contabilità separata al 31.12.2023	SI/NO	5%				In collaborazione con il SEF

Note:

Il Responsabile dell'Unità Operativa *A. Verbaro*
 Il Direttore Amministrativo *R. F. ...*
 Il Direttore Generale *[Signature]*